

オルタ館の事務所スペースの返却スケジュール及び整理整頓作業等について

1. スケジュール

- ・ 11/21 運営委員会にて推進メンバー4名選出
- ・ 12月中 退去届出書の提出 大澤
- ・ 1月中 所有物リスト(下記参照)の作成と廃棄方法の確定 推進メンバー
- ・ 2月XX日 事務所倉庫の整理整頓(オルタ館の大型廃品処理日と連携) 推進メンバー+α
- ・ 3月半ば 返却作業の終了

2. 所有物リスト (島村さんメールから推測)

リスト	所有者	廃棄方法	責任者
事務机	じゃおクラブ	廃棄	推進メンバー
整理棚	率川	廃棄	推進メンバー
電子レンジ	率川	廃棄	推進メンバー
コピー機	じゃおクラブ	率川さん引き取り?	推進メンバー
書籍	じゃおクラブ	選別後 廃棄/倉庫保管	推進メンバー
過去の資料 (倉庫内も調査)	じゃおクラブ	選別後 廃棄/倉庫保管	推進メンバー

3. 2022年4月以降のオルタ館との関係 他 (確認事項)

- ・ オルタ館との関係を継続するための「便宜措置」は毎年継続申請すること。(4月)
 - ・ 「便宜措置」を申請することにより、倉庫と会議室、コピー機は今まで通り使用可能
 - ・ じゃおクラブの所在地はオルタ館住所とすることは了解。ただし、じゃおクラブの連絡先をオルタ館の電話番号にしないこと。
 - ・ オルタ館の受付に設置された「**連絡箱**」は存続するので時々確認すること。
- 来期以降、運営委員の1名をオルタ館担当として任命したらどうか?(提案)

以上